

**СДРУЖЕНИЕ „АКТ - Алианц за клетъчни технологии“**

**ПРАВИЛНИК**

**ПРАВИЛА И РЕД ЗА  
ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ НА  
СДРУЖЕНИЕ „АКТ - Алианц за клетъчни технологии“**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1. С този Правилник се урежда редът, по който се осъществява общественотополезната дейност на Сдружение „АКТ - Алианц за клетъчни технологии“ (наричано по-долу за краткост „Сдружението“) и се определят правилата за набиране и разходване на средствата и имуществото му.

Чл.2. Сдружение "АКТ - Алианц за клетъчни технологии" е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ). Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на чл. 2 от ЗЮЛНЦ.

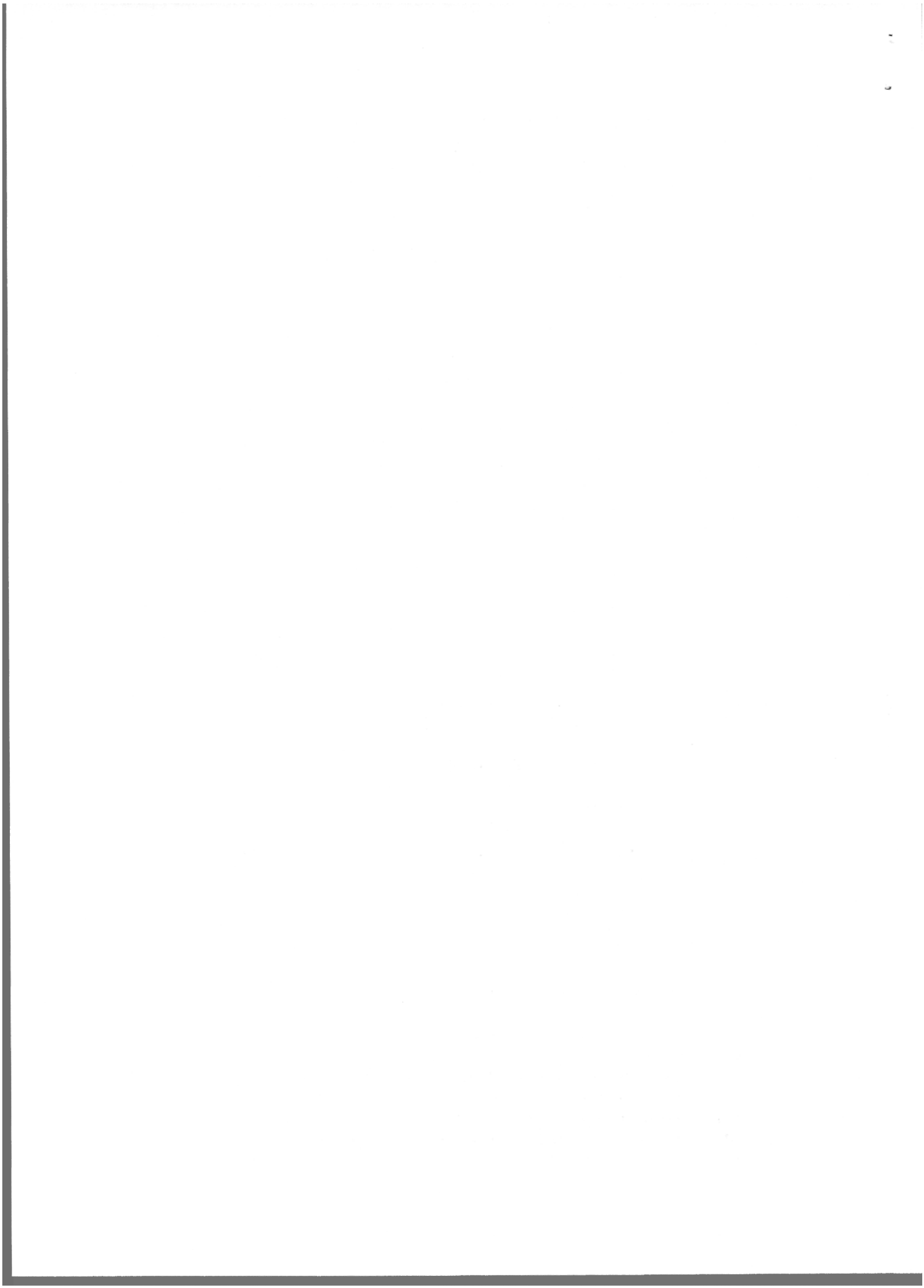
**РЕД ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА**

Чл.2. Сдружение "АКТ - Алианц за клетъчни технологии" извършва дейност в обществена полза като основния предмет на дейност е: осъществяване на съвместна научно-изследователска, научно-приложна и образователна дейност в областта на иновативните клетъчни- и омикс- биотехнологии с потенциал за приложение в репродуктивната и регенеративната медицина и дейности по научноизследователски инфраструктури, които включват обучение за по-голям брой човешки ресурси с подобри квалификации, независими или съвместни научно-изследователски развойни дейности за повече и по-качествени знания в областта на биомедицината.

Чл.3. Сдружението извършва дейност в обществена полза като си поставя следните цели: Съвместна научно-изследователска, научно-приложна и образователна дейност за създаване и устойчиво изграждане на национална научна инфраструктура в областта на клетъчните биотехнологии с приложение в репродуктивната и регенеративната медицина.

Чл.4. Общественополезната дейност за постигане на целите, определени в т.4 от Устава на Сдружението, се осъществява като се използват следните средства:

- Разработване на стратегии, планиране и анализи, маркетингови проучвания, проектна и консултантска дейност, изготвяне на специализирани становища, регламенти, рецензии и препоръки в областта на предмета на дейност
- Интегриране на трите ключови фактора, необходими за изграждането на динамичен икономически модел на устойчиво развитие и заетост: образование, научни изследвания и иновации чрез използване на различни форми за академично, научно и професионално обучение;



- Осъществяване на съвместни научно-изследователски развойни дейности с други местни и чуждестранни научноизследователски организации или инфраструктури, логистична и посредническа дейност;
- Преподавателска дейност, публикуване и/или трансфер на технологии в областта на биомедицината, клетъчната биология на стволови и репродуктивни клетки и асистираната репродукция при човека;
- Широко разпространение на резултатите от проведените научни изследвания при неизключителни и недискриминационни условия, в т.ч. чрез създаване на бази данни със свободен достъп, открити публикации или софтуер с отворен код;
- Организиране на конференции, симпозиуми, семинари, работни съвещания и други мероприятия, свързани с основните цели на Сдружението;
- Разработване на национална пътна карта за транслиращи изследвания върху стволови клетки от човешки произход, подпомагане на държавните и обществени институции във въвеждането и поддържането на европейски и национални стандарти и добри практики в областта на клетъчните и омикс-биомедицински технологии;
- Целево присъединяване и установяване на работни взаимоотношения с отделни институции и специализирани мрежи от европейската платформа на научни инфраструктури с цел създаване и устойчиво развитие на кадрови потенциал от обучени млади специалисти за утвърждаването на клетъчните и омикс-биомедицински технологии в България;

Чл. 5. (1) За осъществяване на дейностите по чл. 3 от настоящия правилник могат да се създават работни групи от специалисти.

(2) Специалистите - членове на работните групи могат да бъдат както членове на Сдружението, така и външни на сдружението лица.

(3) Създаването на работна група във връзка с осъществяването на някоя от посочените в ал. 1 дейности става с решение на Управителния съвет на Сдружението. С решението се определя съставът на работната група, броят на членовете ѝ и срокът за осъществяване на поставената задача.

(4) Работната група след приключване на дейността си в определения срок се отчита пред Управителния съвет на Сдружението с конкретни проекти, свързани с осъществяване на посочените дейности.

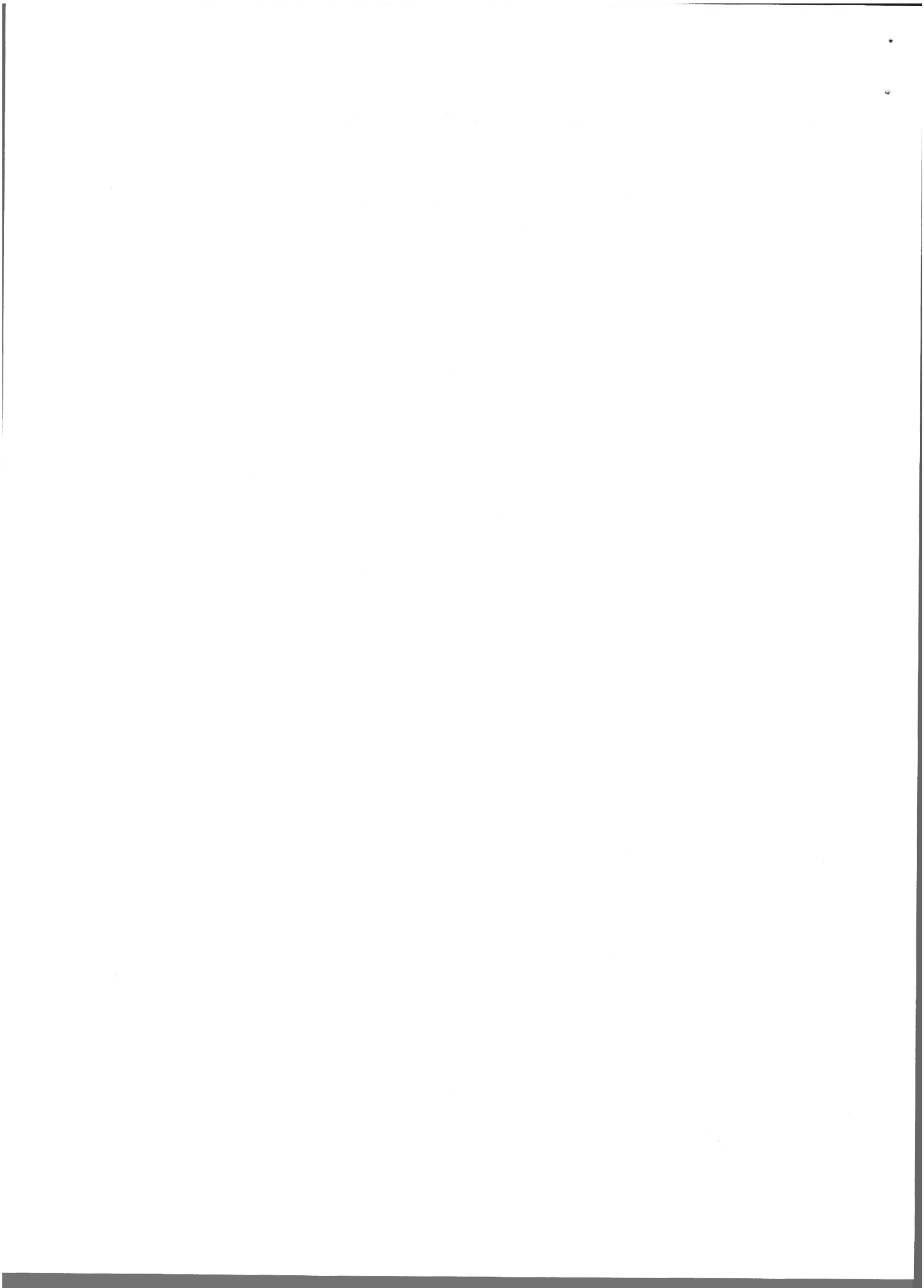
Чл. 6. Сдружението ще извършва стопанска дейност, свързана с предмета на дейност и за осъществяване на целите на Сдружението, която ще се изразява в провеждането на демонстрационни и обучителни дейности, логистична и посредническа дейност, дейности по дисеминация и разпространение чрез интернет и обществени медии, преподавателска дейност, публикуване и/или трансфер на технологии, маркетингови проучвания, проектна и консултантска дейност в областта на предмета на дейност..

Чл. 7. (1) Управителният съвет в началото на всяка година изготвя отчет за дейността на Сдружението.

(2) Отчетът съдържа данни за осъществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите на Сдружението и постигнатите резултати; размера на полученото безвъзмездно имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства; финансовия резултат.

(3) Отчетът се предоставя на разположение на членовете на Сдружението в рамките на 30-дневен срок от изпращане на поканата за свикване на годишно Общо събрание.

(4) Общото събрание приема Отчета за дейността на сдружението след обсъждане.



(5) До 31 май на всяка година приетият от Общото събрание отчет се представя за вписване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност към Министерство на правосъдието.

#### **НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА СДРУЖЕНИЕТО**

Чл. 8. Имуществото на Сдружението включва правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

Чл. 9. (1) Общото събрание одобрява годишен бюджет на Сдружението.

(2) Проектът за бюджет на Сдружението се изготвя от Управителния съвет не по-късно от един месец преди началото на годината, за която се отнася. Предоставя се възможност на членовете на Сдружението да се запознаят със съдържанието му и да правят предложения за допълнения или изменения, които могат да бъдат взети под внимание при приемането на бюджета от Общото събрание.

(3) Бюджетът на сдружението се изпълнява от Управителния съвет.

(4) В срок до 31 март на всяка година Управителния съвет съставя годишен счетоводен отчет и го представя за заверка на лицензиран експерт-счетоводител.

(5) Годишния счетоводен отчет се приема от Общото събрание на Сдружението.

(6) В срок до 31 май на всяка година Управителния съвет заявява за вписване в Централния регистър за ЮЛНЦ за вписване и представя заверения годишен счетоводен отчет година след приемането му от Общото събрание.

Чл. 10. (1) Източниците на средства на Сдружението са имуществените вноски на членовете, стопанската дейност, предвидена в Устава на Сдружението, дарения от физически и юридически лица, спонсорство, субсидии от други организации и други, позволени от закона начини.

(2) Имуществените вноски на членовете се определят по вид и размер от Управителния съвет, който посочва в решението си и начина на внасянето им.

(4) Сдружението може да придобива по силата на дарения както финансови средства, така и вещни права върху движими и недвижими имоти при спазването на действащото в България законодателство.

(5) Сдружението набира средства от участие в програми за финансиране и подпомагане дейности, съответстващи на определените в Устава цели, организирани от държавата или международни организации при спазване на действащото законодателство и международните актове в сила за България.

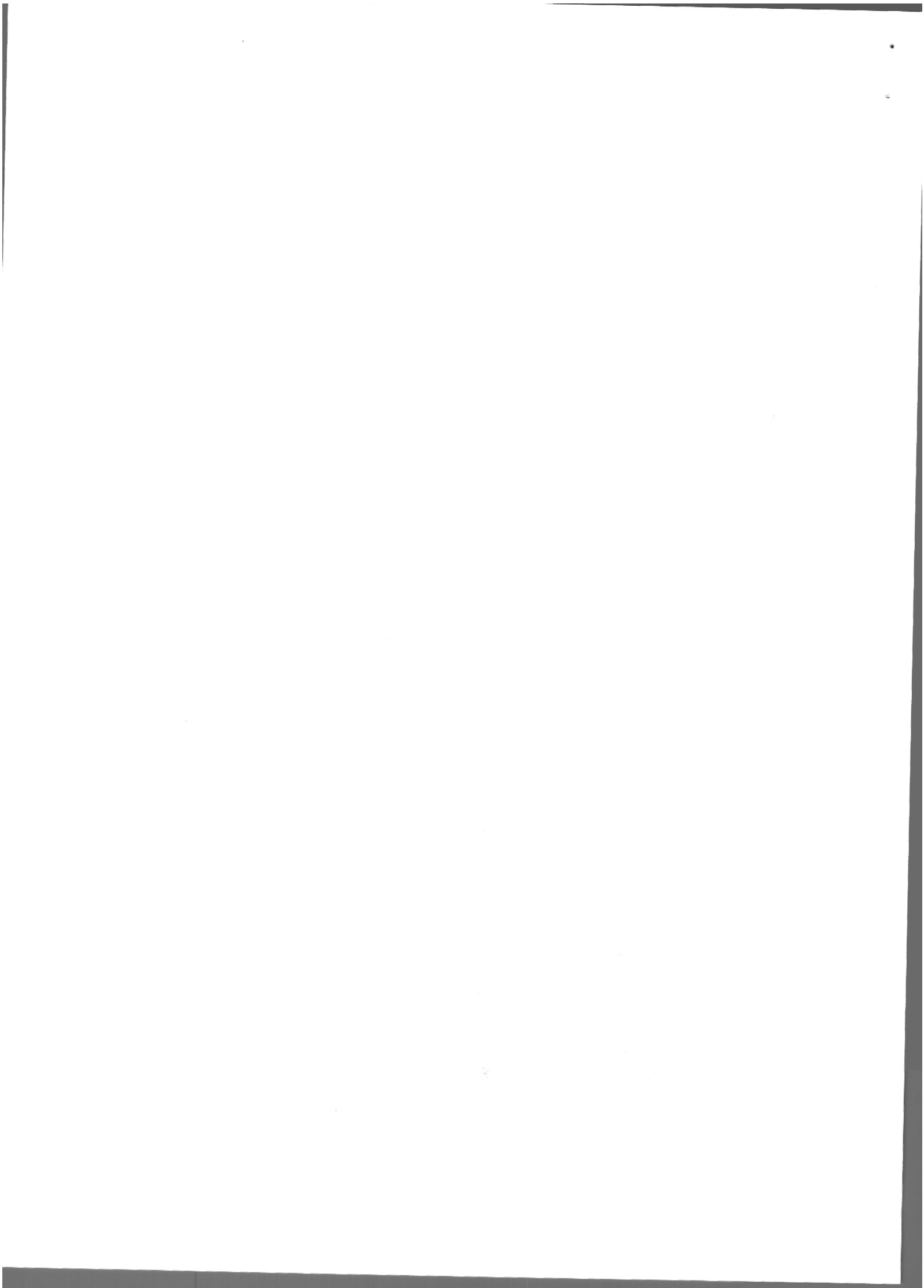
Чл. 11.(1) Имуществото на Сдружението се използва за постигане на целите, определени в т.4 от Устава на Сдружението.

(2) Сдружението не разпределя печалба.

Чл. 12. (1) При осъществяване на дейността си Сдружението разходва средствата си възмездно и безвъзмездно.

(2) Сдружението може да придобива възмездно вещни права върху движими и недвижими вещи, както и може да бъде страна по възмездни двустранни договори необходими за осъществяване на дейността и постигане на целите, определени в устава, при спазване на правилата на българското законодателство.

Чл. 13. (1) Сдружението може да разходва безвъзмездно средствата си за постигане на целите, определени в Устава.



(2) За безвъзмездно разходване на имущество на сдружението, Общото събрание взема мотивирано решение с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали Сдружението до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(5) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал. 2, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Фондацията или са сключени при общи условия, публично обявени.

Чл. 14. (1) Сдружението подпомага физически или юридически лица само, ако чрез това подпомагане се постигат целите на Сдружението, определени в Устава и чл.3 от настоящия правилник.

(2) Могат да се подпомагат лица, които са членове на сдружението или външни лица, които с цялостната си дейност са допринесли за повишаване на обществената ангажираност и укрепване на гражданското общество в България.

Чл. 15. (1) Решението за подпомагане на отделни лица се взема с мнозинство от 2/3 от всички членове на Управителния съвет, като се определят средства, предназначение за използването им, ред и критерии за подбор на лицата, в чиято полза се разходват в съответствие с приетия годишен бюджет на Сдружението.

(2) Лицата, желаещи да бъдат подпомагани подават мотивирано искане до Управителния съвет на Сдружението.

(3) Искането се разглежда на първото заседание на Управителния съвет следващо постъпването му.

Чл.16. Сдружението води книги за протоколите от заседанията на Управителния съвет и Общото събрание. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

#### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият Правилник е приет на 04.12.2017 г. от Общото събрание на Сдружение „АКТ - Алианс за клетъчни технологии“.

§ 2. Въпросите, неуредени в настоящия Правилник, се решават съобразно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава на Сдружението и законодателството на Република България.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СДРУЖЕНИЕТО: \_\_\_\_\_

  
Румел Георгиев Панков

